

Bijlage 1 acties PEP na rabiesblootstelling

Stap 1 Neem de anamnese af volgens bijlage 2

Stap 2 Stel het post expositie beleid vast

- Zie Bijlage 1, 2 en 3 uit de Richtlijnen.

Is het dier beschikbaar voor onderzoek? (uit te voeren door Centraal Veterinair Instituut):

Zo nee ga naar stap 3

Zo ja:

- Bel NVWA¹ of AID-meldkamer².**
 - NVWA draagt zorg voor vervoer van het dier: de hersenen worden onderzocht.
- Bel zonodig het VIC van de NVWA.**
 - Voor informatie over bijvoorbeeld de herkomst of vaccinatiestatus van een dier, kan de GGD of dierenarts contact opnemen met het Veterinair Incidenten- en Crisiscentrum (VIC)³ van de NVWA,

Naam betrokken GGD-arts:

- a. Beleid t.a.v. blootgestelde :
- b. Beleid t.a.v. gevonden dier:

Stap 3 Overleg LCI⁴

Is er twijfel over de blootstelling, behoefte aan overleg en/of een MARIG-indicatie? (Ook als de huisarts alles uitvoert!)

Zo nee, ga verder met stap 5

Zo ja: Bel LCI. Dit is een voorwaarde om MARIG te kunnen bestellen bij de RIVM Dienst Vaccinvoorziening en Preventieprogramma's (DVP)⁵.

Datum:

Naam LCI- voorwacht/ arts:

Advies LCI:

Stap 4 Contact RIVM DVP⁵,

- Bestel MARIG en vaccin en geef het afleveradres door of;
- Kondig aan welke apotheek MARIG en vaccinaties gaat bestellen. Vraag na wat de kosten zijn.
- Geef het factuuradres door (kan anders zijn dan het afleveradres)
NB dit is noodzakelijk voor het RIVM om MARIG aan de apotheek te kunnen leveren. Bij wet moeten medicijnen door of via een apotheek (of apotheekhoudend huisarts) worden verstrekt.
NB DVP streeft er naar om binnen kantoor uren 2,5 uur na het plaatsen van de bestelling te leveren. Buiten kantooruren is dat maximaal 3 uur.
NB De GGD kan bij drempels in het leveringstraject als "vangnet" fungeren door de GGD als factuursadres op te geven en later via de patiënt/zorgverzekeraar declareren.

Stap 5 Contact patiënt

Neem contact op met de patiënt om het besluit door te geven. Als je als GGD geen contact hebt met de patiënt, maar alleen met huisarts, dan onderstaande aan huisarts toelichten.

- Bij indicatie MARIG gewicht van de patiënt
- (*Buiten kantooruren ga je uit van de Dienstapothek*).
- Geef bij indicatie MARIG aan dat het mogelijk is dat patiënt in eerste instantie de kosten van MARIG zelf moet voorschieten*
- Daarna kan patiënt met een medische verklaring, die de huisarts aan hem zal verstrekken, de kosten declareren bij de ziektekostenverzekeraar. De ziektekostenverzekeraar vergoedt alle kosten.
- Geef bij indicatie MARIG aan dat het om een niet geregistreerde medicatie gaat en dat de patiënt hiervoor bij de huisarts nog een bewustzijnsverklaring moet tekenen.
- Geef aan dat er koerierskosten zijn. Afhankelijk van de ziektekostenverzekeraar kunnen deze voor eigen rekening komen.
- Geef aan dat je hem/haar later terugbelt voor het verdere verloop.

Naam apotheek

Naam huisarts

* **indicatie kosten** juli 2015,

MARIG: € 187,26 per cc. Voor een persoon van 90 kg = 12 cc ; € 2247,12.

Vaccin: € 85,18 x 5 = € 425,90 (adviesprijs)

Vervoer: zowel binnen als buiten kantoor tijden en in het weekend: € 0,49 per km van postcode naar postcode.

Het RIVM DVP stuurt (op verzoek) als service zondig 1 à 2 doses vaccin mee, om meteen aan de slag te kunnen met PEP. Vaccin voor dag 7, 14 en 28 kan de GGD uit de eigen voorraad betrekken of bestellen.

Totaal kosten variëren voor een volwassene tussen de € 2000 en € 3000

stap 6 Contact huisarts:

- **Geef uitleg over het incident, het advies en wat van hem/ haar wordt verwacht.** **NB** het geven van postexpositieprofylaxe is een medische behandeling en daarom is de huisarts verantwoordelijk voor de uitvoering. De GGD signaleert, adviseert en is ondersteunend. Ook de GGD kan PEP toedienen.
- **Licht toe dat de huisarts het recept uit moet schrijven, en dit naar de apotheek moet sturen.** (Zie VSI bijlage 3 mail/fax huisarts)
NB1; omdat MARIG geen geregistreerd medicijn is kan de HA en apotheek MARIG niet terugvinden in hun systeem (of farmacotherapeutisch kompas) .
NB2; als GGD de bestelling zelf doet of het recept schrijft dan komt de rekening naar de GGD. Als de huisarts recept schrijft en de apotheek bestelt, dan komt de rekening aldaar.
NB3; leg uit aan de huisarts dat het kan zijn dat de patiënt eerst zelf de kosten voor MARIG voor moet schieten. Mogelijk kan de huisarts hierover overleggen met de apotheek of patiënt.
- **Geef uitleg over het vaccineren van MARIG en vaccins.**
Zie bijlage VII bij de LCI rabies richtlijn.
- **Bij het gebruik van Verorab dient de huisarts een verklaring over mee te geven aan de patiënt omdat het een niet geregistreerd medicijn is.**
Deze wordt meegestuurd met het product.
- **Leg uit dat MARIG en rabiesvaccinaties niet altijd direct door de zorgverzekeraar vergoed worden, en dat een verklaring van de behandelend arts vaak nodig is voor de zorgverzekering.**
Zie VSI bijlage 4 medische verklaring zorgverzekering
- **Vraag E-mail adres en/of faxnummer.**
- **Stuur informatie zoals bijlage 6 en een link naar bijlage 8 (instructie toediening PEP) van de LCI rabies richtlijn naar de huisarts.** Als er overleg is met een dienstdoende huisarts, dan ook de eigen huisarts deze informatie sturen en bellen (de volgende dag).
- **Maak afspraken over het juist bewaren van de vaccins.** Door huisarts in koelkast of door apotheek. De patiënt kan vlak vóór toediening het vaccin bij de apotheek ophalen.
- **Vraag het 06 nummer van de huisarts, zodat je hem/haar gemakkelijk kunt bereiken.**

Stap 7 Contact apotheek:

- **Geef uitleg over het incident en advies.** Geef aan dat er een recept van rabies vaccin en/of MARIG komt van de huisarts. De apotheek kan MARIG niet terugvinden in zijn systeem omdat het geen geregistreerd medicijn is. Apotheker kan MARIG (en een dosis vaccin) bestellen bij het RIVM afdeling Verkoop.(=DVP)⁵. Telefoonnummer doorgeven (zie telefoonlijst) en laat de apotheek zo nodig materiaal per een koerier afleveren.
- **Let op:** de apotheker aan wie het vaccin afgeleverd moet worden, moet dezelfde zijn als de bestellende apotheker. Dus een apotheek die 's middag bestelling opgeeft, kan dat niet in de avond bij een dienstapotheek laten afleveren. In dat geval direct met de dienstapotheek zaken regelen.
- **Geef aan dat de ziektekostenverzekeraar alle kosten vergoedt.** De huisarts die het recept voorschrijft, kan hierover een verklaring voor de verzekering verstrekken. (bijlage 4)
- Er kan verwezen worden naar een **verhelderende tekst van ziektekostenverzekeraar Menzis** voor apothekers op haar website :
 - <http://www.menzis.nl/web/Zorgaanbieders/Zorgsoorten/FarmaceutischeZorg/Actueel.htm> (scroll naar onderen Vergoeding Marig: publicatiedatum 30 januari 2014)
- **Maak afspraken over ophalen van MARIG en vaccins door de patiënt.**

Stap 8 Contact patiënt:

- Neem gemaakte afspraken met hem/ haar door.
- Stuur of mail de schriftelijke afspraken: Zie VSI bijlage brief patiënt voor de huisarts
- Verstrek zo informatie over rabies aan de patiënt.

Telefoonlijst:

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| 1. NVWA: | 0800 - 0488 |
| 2. AID Meldkamer: | 045 - 54 66 230 |
| 3. VIC: | 070 - 44 84 400 |
| VIC buiten kantoortijden: | 0800 - 0488 |
| 4. LCI: | 030 - 27 47 000 |
| LCI buiten kantoortijden: | 030 - 27 42 259 |
| 5. RIVM DVP vaccinvoorziening | 030 - 27 48 010 |
| buiten kantoortijden: | 030 - 27 42 259 |
| | 06 - 46058041 |